



Cadre réservé à l'administration

Réceptionné le :

Par :

Mail le :

A Elu(e) en charge des Affaires Scolaires

Ecole Maternelle Ecole Elémentaire

Père Mère

Certificat d'inscription de scolarité 2025-2026

Maternelle : petite section moyenne section grande section

Elémentaire : CP CE1 CE2 CM1 CM2

Le Maire de LABASTIDETTE autorise :

À inscrire l'enfant :

Nom :

Prénoms :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Adresse :

Masculin Féminin

Domicilié(e) à Labastidette depuis le :

Si l'enfant est déjà scolarisé, nom et ville de l'école précédente :

.....

Représentant légal 1 :

Père Mère Autre :

Nom :

Prénom :

Adresse, si différente de l'enfant :

.....

.....

Téléphone :

E.mail :

Représentant légal 2

Père Mère Autre :

Nom :

Prénom :

Adresse, si différente de l'enfant :

.....

.....

Téléphone :

E.mail :

En cas de séparation/divorce, la garde de l'enfant est assurée par :

À l'école Jacques Prévert de LABASTIDETTE

Signature du représentant légal 1

Signature du représentant légal 2

Cadre réservé à l'administration

A Labastidette,

L'Adjointe au Maire,
Christelle DELARUE-LAIGO

Les documents à fournir sont les suivants :

- Photocopie du livret de famille ou de l'acte de naissance de l'enfant
- Photocopie de la pièce d'identité du père ou de la mère. CNI, Passeport, Carte résident, nouveau permis de conduire ; en cours de validité.
- Photocopie du justificatif de domicile (facture électricité, bail, acte de propriété, eau, gaz, internet ou tel fixe, avis d'imposition...)
- En cas de séparation ou de divorce, photocopie du jugement ou attestation signée des 2 parents précisant les modalités de garde
- Si vous êtes hébergé(es), attestation d'hébergement de moins de 3 mois, justificatif de domicile et photocopie de la pièce d'identité de votre hébergeant

Tous les titres d'identités doivent être en cours de validité et le justificatif de domicile de moins de 3 mois.